(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) बमोजिम तयार गरी प्रकाशन गरिएको)

# तेस्रो त्रैमासिक प्रतिवेदन

(२०८१ माघ-चैत्र)

## आमाछोदिङ्मो गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

## गोल्जुङ्बेशी, रसुवा, बागमती प्रदेश, नेपाल

आमाछोदिङ्मो गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
गोल्जुङवेशी, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल

# विषय सुचीहरु


१. **कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति** ..... 4

२. **कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार** ..... 5

**४.आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको विद्यमान दरवन्दी तेरिज** ..... 6

**५. आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कार्यालयको विद्यमान संगठन संरचना** ..... 9

६. **सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण (सारांश)** ..... 10

१. प्रशासन शाखा ..... 10

२. शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास शाखा ..... 11

३. उद्योग शाखा ..... 12

४. न्यायिक शाखा ..... 13

५. कृषि शाखा ..... 15

६. पशु सेवा शाखा ..... 16

७. आर्थिक प्रशासन शाखा ..... 17

८. सूचना प्रविधि शाखा ..... 21

९. प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम ..... 21

१०. योजना तथा प्राविधिक शाखा ..... 22

क. विनियोजित योजना तथा सम्झौता विवरण ..... 22

ख. ठेक्का परियोजनाहरूको प्रगति विवरण ..... 24

११. नक्सापास शाखा सम्बन्धित विवरणः ..... 28

१२. स्वास्थ्य शाखा ..... 29

१३. पन्जिकरण शाखा ..... 30

१४. राज्स्व शाखा ..... 31

१५. वडा कार्यालय तर्फको विवरण ..... 32

- २ नं वडा कार्यालय ..... 32
- ३ नं वडा कार्यालय ..... 33
- ४ नं वडा कार्यालय ..... 34
- ५ नं वडा कार्यालय ..... 34

७. गाउँपालिका अध्यक्ष र उपाध्यक्षको विवरण ..... 35

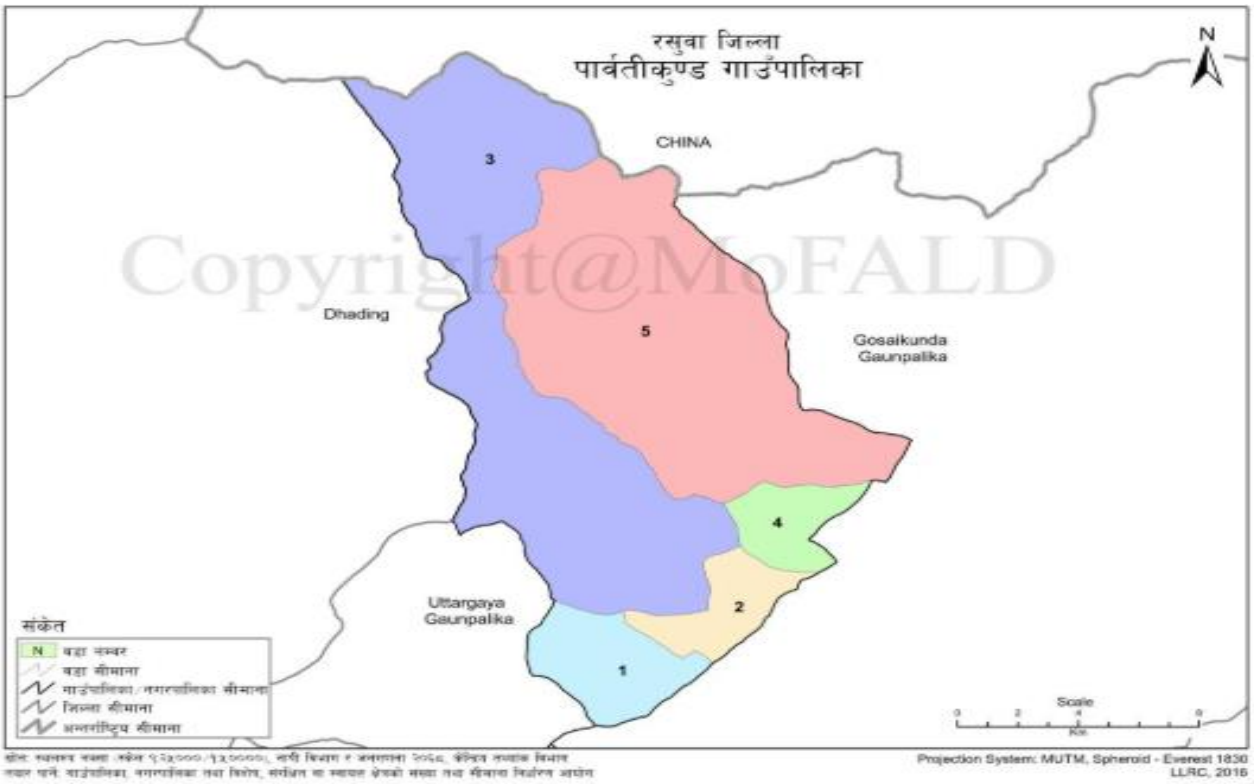
८. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको विवरण ..... 36

९. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची ..... 37

# १. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

आमाछोदिङमो गाउँपालिका नेपालको स्थानीय स्वायत्त सरकारको रूपमा २०७३ मा स्थापना भएको हो । आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कार्यालय नेपालको बागमति प्रदेशको रसुवा जिल्लाको गोल्जुङबेशीमा अवस्थित छ। स्थानीय तामाङ भाषामा 'आमा' शब्द 'पार्वती' र 'छोदिङमो' शब्द 'कुण्ड' हो । यसरि नेपालि भाषाबाट तामाङ भाषाको रुपान्तरण आमाछोदिङ्गो गाउँपालिका हो। यस गाउँपालिका पहिलेको चार गा.वि.स (गत्लाङ, गोल्जुङ, चिलिमे र हाकु (वडा नं १ देखि ७) मिलेर बनेको हो। यस गाउँपालिका हाल पाँच वडामा विभाजन गरिएको छ। वडा नं १ हाकु, वडा नं २ ग्रे, वडा नं ३ गत्लाङ, वडा नं ४ गोल्जुङ र वडा नं ५ चिलिमे मा अवस्थित छ। गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय वडा नं ४ गोल्जुङबेसीमा संचालित छ।

रसुवा जिल्लाको धार्मिक एवम् पर्यटकीय स्थल पार्वतीकुण्डबाट नामाकरण गरिएको यस (आमाछोदिङमो) गाउँपालिका रसुवा जिल्लाको उत्तर पस्चिम भेगमा अवस्थित छ। यस गाउँपालिकाको क्षेत्रफल २४६.६ बर्ग किलोमिटर रहेको छ जसको लगभग ५० प्रतिशत (१२५ बर्ग कि.मि) क्षेत्र जंगलले ढाकेको छ। राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार यस गाउँपालिकामा कुल १६६४ घरधुरी रहेका छन भने यहाँ कुल ६६७३ जनसंख्या रहेको छ जसमा ५२.२ प्रतिशत (३४८०) महिला र ४७.८ प्रतिशत (३१९३) पुरुष रहेका छन। यहाँको वार्षिक जनसंख्या परिवर्तन(२०११-२०२१) दर हेर्दा १.८ प्रतिशत रहेको छ। यहाँको कुल साक्षरता दर ७३.२ प्रतिशत रहेको छ भने पुरुष साक्षरता दर ७९.३ प्रतिशत र महिला साक्षरता दर ६६.५ प्रतिशत रहेको छ।



## २. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कार्यालयले नेपाल सरकारले जारी गरेको संविधानमा उल्लेख भए अनुसारको स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम स्थानीय तहको कार्य गर्दछ। आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्न रूपमा हुन्छन:

काम:

- स्थानीय सेवाका लागि आवश्यक कार्यक्रमहरु निर्माण गर्ने
- स्थानीय विकास तथा समुदाय विकास गर्ने
- नगरीय प्रशासन व्यवस्थापन गर्ने
- नगरीय व्यवस्था र सुरक्षाका लागि आवश्यक कार्यहरु गर्ने
- स्थानीय समुदाय र संस्थाहरु सँग समन्वय र विवाद समाधान गर्ने

कर्तव्य:

- स्थानीय समुदायको लागि निर्णय लिने
- स्थानीय सेवाका लागि योजनाहरु बनाउने
- स्थानीय विकास र समुदाय विकासका लागि नीति तथा कार्यक्रमहरु तय गर्ने
- स्थानीय जनतालाई नेपाल सरकारबाट आएका सम्पूर्ण सुविधाहरु प्रदान गर्ने

अधिकार:

- स्थानीय समुदायको लागि निर्णय लिने अधिकार
- स्थानीय विकास र समुदाय विकासक

## ४.आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको विद्यमान दरवन्दी तेरिज

**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको विध्यमान दरबन्दी तेरिज**

| सि.नं | पद | तह | संख्या | पदपूर्ति | | रिक्त | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | स्थायीबाट | करारबाट | | |
| १ | प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत | रा.प. तृतीय | १ | १ | ० | ० | |
| २ | इन्जिनियर | सातौ/आठौं | १ | ० | १ | ० | |
| ३ | सूचना प्रविधि अधिकृत | छैठौ/ सातौं | १ | ० | १ | ० | |
| ४ | शिक्षा अधिकृत | सातौ/आठौं | १ | ० | ० | १ | |
| ५ | लेखा अधिकृत | सातौ/आठौं | १ | ० | ० | १ | |
| ६ | कृषि अधिकृत | सातौ/आठौं | १ | १ | ० | ० | |
| ७ | पशु सेवा अधिकृत | सातौ/आठौं | १ | ० | ० | १ | |
| ८ | अधिकृत प्रशासन | छैठौ/ सातौं/आठौं | २ | २ | ० | ० | |
| ९ | आ.ले.प. सहायक | पाँचौ | १ | १ | ० | ० | |
| १० | लेखा सहायक | पाँचौ | १ | १ | ० | ० | |
| ११ | प्रशासन सहायक | पाँचौ | ४ | ० | ० | ४ | |
| १२ | कम्प्युटर सहायक | चौथो/पाँचौ | १ | ० | २ | १ | |
| १३ | प्राविधिक सहायक /शिक्षा | पाँचौ | १ | १ | ० | ० | |
| १४ | हे.अ/ज.स्वा.नि | पाँचौ /छैठौं | १ | १ | ० | ० | |
| १५ | सि.अ.न.मि/ | पाँचौ /छैठौं | १ | १ | ० | ० | |
| १६ | सव इन्जिनियर | पाँचौ | १ | १ | ० | ० | |
| १७ | अ.स.इ | चौथो | १ | ० | १ | ० | |
| १८ | स.म.वि.नी/म.वि.नी | चौथो /पाँचौ | १ | ० | ० | १ | |
| १९ | खा.पा.स.टे | चौथो /पाँचौ | १ | ० | ० | १ | |
| २० | प्रा.स. कृषि | पाँचौ | २ | २ | ० | ० | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २१ | ना.प्रा.स | चौथो | १ | ० | २ | ० | |
| २२ | प्रा.स /भेट | पाँचौ | २ | २ | ० | ० | |
| २३ | प्रा.स / ला.पो.डे.डे | पाँचौ | १ | ० | ० | १ | |
| २४ | ना.प्रा.स / भेट | चौथो | २ | ० | २ | ० | |
| २५ | ना.प्रा.स / ला.पो.डे.डे | चौथो | २ | ० | २ | ० | |
| २६ | कार्यालय सहयोगी | श्रेणी बिहिन | ५ | २ | ३ | ० | |
| २७ | सवारी चालक(हेभी) | श्रेणी बिहिन | २ | ० | २ | ० | |
| २८ | हलुका सवारी चालक | श्रेणी बिहिन | ३ | ० | ३ | ० | |
| २९ | एक्साभेटर हेल्पर | श्रेणी बिहिन | २ | ० | १ | १ | |
| | | | ४५ | १६ | २० | १२ | |

## वडा कार्यालय तर्फ

| सि.नं | पद | तह | संख्या | पदपूर्ति | | बाँकी | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | स्थायीबाट | करारबाट | | |
| १ | प्रशासन सहायक | चौथो/पाँचौ | ५ | ५ | ० | ० | १ छैठौं |
| ३ | अ.स.ई/सव-इन्जिनियर | चौथो/पाँचौ | ५ | ० | २ | ३ | |
| ५ | का.स | श्रेणी बिहिन | ५ | ० | ५ | ० | |
| जम्मा | | | १५ | ५ | ७ | ३ | |

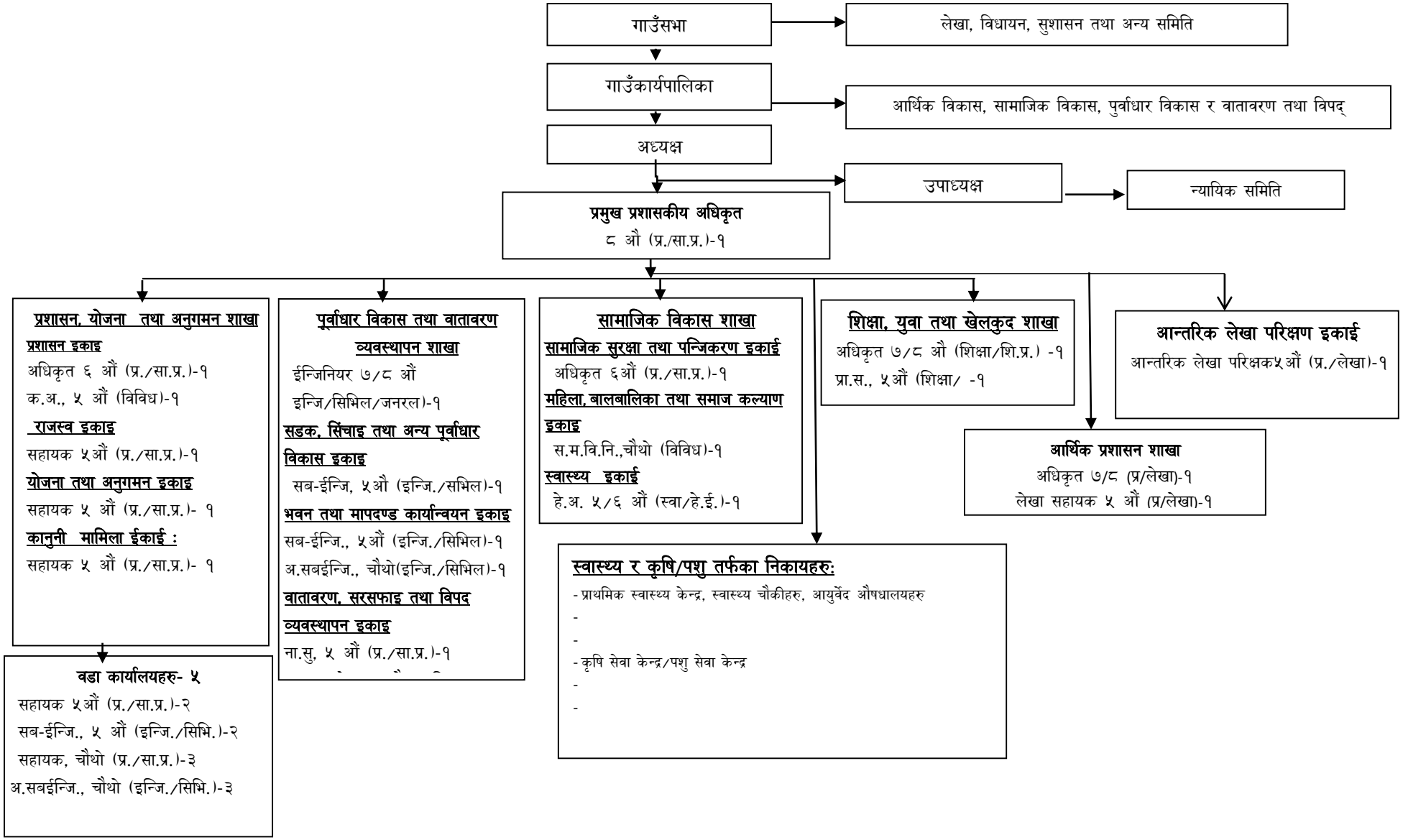
## स्वास्थ्य चौकी तर्फ

| सि.नं | पद | तह | संख्या | पदपूर्ति | | बाँकी | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | स्थायीबाट | करारबाट | | |
| १ | अधिकृत | छैठौ | ३ | ० | ० | ३ | |
| २ | हे.अ / सि.अ.हे.व | पाँचौ | ३ | २ | १ | ० | |
| ३ | अ.हे.व. | चौथो | ३ | ० | २ | १ | |
| ४ | अ.न.मी | चौथो | ३ | ० | ३ | ० | |
| ५ | कार्यालय सहयोगी | श्रेणी बिहिन | ३ | ० | ३ | ० | |
| | | | १५ | २ | ९ | ४ | |

## सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई तर्फ

| सि.नं | पद | तह | संख्या | पदपूर्ति | | बाँकी | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | स्थायीबाट | करारबाट | | |
| १ | हे.अ / सि.अ.हे.व | पाँचौ | ३ | ० | १ | २ | |
| २ | अ.हे.व. | चौथो | ३ | ० | २ | १ | |
| ३ | अ.न.मी | चौथो | ३ | ० | २ | १ | |
| ४ | कार्यालय सहयोगी | श्रेणी बिहिन | ३ | ० | ३ | ० | |
| | | | १२ | ० | ८ | ४ | |

## ५. आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कार्यालयको विद्यमान संगठन संरचना



# ६. सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण (सारांश)

यस कार्यालयका विभिन्न शाखाहरुबाट आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८१ माघ-चैत्र मसान्त) अवधिमा सम्पादित मुख्य-मुख्य कार्यहरु:

### १. प्रशासन शाखा

- रोजगार सेवा केन्द्रमा रोजगार संयोजकत्री ्रोजगार सहायक र प्राविधिक सहायक भर्ना गरि प्रधानमन , रोजगार कार्याक्रम सञ्चालनमा ल्याएको ।
- स्वास्थ्य संस्था तर्फ दोबो तेम्बा फूर्पु आधारभूत अस्पतालमा कर्मचारी पदपूर्ति गरि सञ्चालनमा ल्याएको ।
- सवै वडा कार्यालयबाट अनलाईनबाट राजश्व संकलन गर्ने कार्यलाई प्राथमिकतामा राखेको ।
- लोकसेवाबाट सिफारिस भई आएका सातौ र पाँचौ तहका स्थायी कर्मचारीहरुको नियुक्ती तथा पदस्थापना गरेको ।
- सबै कर्मचारीहरुले कर्मचारी पोशाक अनिवार्य लगाउने वातावरण बनेको ।
- बिभिन्न शाखा सँग कार्यसम्पादन सम्झौता गरिएको ।
- बिभिन्न कानुनको निर्माण तथा ५६ वटा कानुनहरु राजपत्रमा प्रकाशित गरि वेभसाईटमा समेत राखेको ।
- दैनिक रूपमा आईपर्ने सम्पुर्ण प्रशासनिक कार्यहरू सहज, सरल तरिकाले सम्पादन गरि अभिलेखिकरण गर्ने गरिएको ।
- सबै स्थायी कर्मचारीहरुको बिदाको अभिलेख राख्ने गरेको ।
- कर्मचारी लकबुकको व्यवस्था गरेको ।
- आवश्यकता अनुसार आदेश, निर्देशानुसार जनशक्ति व्यस्थापन गरी गाउँपालिका कार्यालय वा अन्तरगतका शाखाहरुको कार्य सम्पादनमा सहजता ल्याउने गरिएको ।
- बिभिन्न वडा कार्यालयहरुबाट कार्य सम्पादनका क्रममा द्विविधा भई माग भई आएका राय सुझाबहरु समयमा नै उपलब्ध गराउने गरिएको छ ।
- जिन्सी व्यवस्थापनलाई चुस्तदुरुस्तपारदर्शि र अध्यावधिक बनाउनको लागि जिन्सी निरिक्षण समिति बनाई , कार्यान्वयमा ल्याएको ।
- घ बर्ग इजाजत फर्मसं ,समिति ,समूह ,व्यवसाय-व्यापार ,स्था दर्ता तथा नविकरणलाई निरन्तरता दिएको ।
- विभिन्न निकायबाट प्राप्त पत्रहरुको समयमै तोकआदेश तथा दर्ता गरि समयसिमा भित्रै प्रतिक्रिया दिने गरेको ।
- विभिन्न क्षेत्रमा कर संकलनको लागि कर संकलकहरुको व्यवस्थापन गरेको ।
- करार कर्मचारीहरुको का को आधारमा म्याद थप गर्ने प्रचलनको शुरुवात गरिएको ।.मू.स.
- कार्यालयको छाप लेटर प्याडहरुको सुरक्षामा ध्यान दिने गरेको । ,
- समय समयमा बजार अनुगमन गरि उपभोक्ता हित संरक्षणलाई ध्यान दिने गरेको ।
- अध्यक्षउपाध्यक्ष तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृ ,तज्यूको प्रत्यक्ष निगरानीमा रही कार्य सम्पादन गर्ने गरिएको ।

## २. शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास शाखा

| क्र. स. | कार्यक्रम | गत त्रैमासिक सम्मको प्रगति | विनियोजित रकम | यस त्रैमासिक सम्मको प्रगति | हाल सम्मको प्रगति | लक्ष्य | प्रगति प्रतिशत | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | **BLE परिक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन** | | २००००० | १००% | १००% | | १०० | **मौज्दात रकम २००००० |
| २ | **विज्ञान शैक्षिक प्रदर्शनी** | | १८८००० | ४७.८७% | ४७.८७% | | ४७.८७ | **मौज्दात ९८००० |
| ३ | **राष्ट्रपति रनिङशिल्ड - प्रदेश सरकार** | | ४३२००० | १००% | १००% | | १०० | |
| ४ | **राष्ट्रपति रनिङशिल्ड - आन्तरिक श्रोत** | | ५६८००० | ९९.९०% | ९९.९०% | | | |

## ३. उद्योग शाखा

| क्र.स. | कार्यक्रम | ईकाई | लक्ष्य | | प्रगति | | प्रगति प्रतिशत | लाभान्वित / सहभागी संख्या | | | कैफितय |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | परिमाण | बजेट | परिमाण | बजेट | | म | पु | जम्मा | |
| **क** | **गरिबी निवारणका लागि उद्यम बिकास कार्यक्रम निर्देशिका २०७७ बमोजिम लघु उद्यम बिकास मोडलमा नया उद्यमी सिर्जना** | | | | | | | | | | |
| १ | उद्यम बिकासका लागि सामाजिक परिचालन | जना | | | | | | | | | |
| २ | उद्यमशीलता बिकास तालिम आफ्नो व्यवसाय सुरु तथा सुधार | जना | १५ | | | | | | | | |
| ३ | उद्यम बिकास सहजकर्ता परिचालन | जना | २ | ९६०००० | ९ महिना | ५९२२०० | ६१.६८ | ० | २ | २ | **कर्मचारी तलब** |
| **ख** | गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम बिकास कार्यक्रम निर्देशिका २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नति पुनर्ताजगी र एडभान्स सिप बिकास तालिम कार्यक्रम | जना | **१५** | **२००००० ०** | | | | | | | |
| १ | | | | | | | | | | | |
| २ | | | | | | | | | | | |
| **ग** | **सम्भाब्या उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्दी गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रबिधि हस्तान्तरण** | **पटक** | | **१४००००** | **०** | | | | | | |
| १ | | | | | | | | | | | |
| २ | | | | | | | | | | | |
| **घ** | **अति गरिब परिवारहरुको लागि कम्तिमा १० जनाकों लागि हुने गरि साझा सुबिधा केन्द्रको स्थापना** | **वटा** | **१** | **५००००० ०** | **१** | **५००००० ०** | **१००** | **१५** | **१०** | **२** | |

## ४. न्यायिक शाखा

| क्र.सं | कार्यक्रमहरु | इकाई | परिमाण | गत त्रैमासिक सम्मको प्रगति | यस त्रैमासिक को( माघ - चैत ) | हाल सम्म को प्रगति | लक्ष्य | प्रगति | प्रगति % | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | मेलमिलाप कर्ता को लागि झोला तथा डायरी | रु. | १००,०००/- | ० | ० | ० | १०० % | नभए को | | ----- |
| २. | न्यायिक समिति तथा कार्यपालिका को लागि क्षमता विकास तालिम कार्यक्रम | रु. | ३५०,०००/- | ० | ० | ० | १०० % | --- | | सबै कार्यक्रमहरु सञ्चालनको क्रममा रहेको । |
| ३. | बोर्ड खरिद | रु. | ५००००/- | ० | ० | ० | १०० % | --- | | --- |
| ४. | बैठक भत्ता तथा खाजा खर्च | रु. | १००००००/- | ० | ० | ० | १०० % | | | बैठक भत्ताको |
| ५. | गाउँपालिका कार्यलयमा सेवाग्रहिहरु ले पेश गर्नुपर्ने निवेदनहरु तयार गर्न सहजिकरण | वटा | | २०१ | १४ | २१५ | | | | |
| ६. | स्थानिय न्यायिक समितिको | पटक | | ५ | ३ | ८ | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | दैनिक तथा प्रशासनीक कार्य | | | | | | | | | |
| ७. | गाउँपालिका र न्यायिक समितिको बैठकहरुमा सहभगि भइ सहयोग गरेको | पटक | | १९ | ४ | २३ | | | | |
| ८. | गाउपालिका कार्यालय प्रशासन तथा राजश्व सम्बन्धि कार्यमा सहयोग गरेको | पटक | | २२५ | २५ | २५० | | | | |
| ९. | कानुन निर्माण एवं राजपत्र सम्पादन मा सहजिकरण | वटा | | २४ | -- | २४ | | | | |

५. कृषि शाखा

| क्र. सं. | क्रियाकलाप/कार्यक्रमहरु | इकाई | परिमाण | लक्ष्य | प्रगति | प्रगति प्रतिशत | विनिजोजित बजेट |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | प्राङ्गारीक खेती प्रविधि सम्बन्धी तालिम | २/२ दिन | ५(प्रत्येक वडामा १/१) | १५० जना कृषक | १३५ जना | ९०% | ८ लाख |
| २. | प्राङगारीक खेतीको लागि कृषि सामाग्रीहरु(ड्रम,हजारिर स्प्रेयर) वितरण | १/१ थान | २५/२५ जना (प्रत्येक वडामा) | १५० जना कृषक | १२५ जना | ८३.३३% | |
| ३. | मौसमी तरकारीको बीउ वितरण | थान | ५ वटै वडामा | ७५० कृषक | ७५० कृषक | १००% | ६ लाख |
| ४. | बिषादी(जैविक/रासायनिक) वितरण | थान | ५ वटै वडामा | ३२६ कृषक | - | - | ५ लाख |
| ५. | मौरीगोला समायोजान/तथा निरिक्षण | वटा | ५ वटै वडामा | ११० घार | ६४ घार | ५८.१८% | |
| ६. | हिउदे फलफुल बिरुवा काँटछाँट तथा रोपण सम्बन्धी कार्यहरु | - | ५ वटै वडामा | ३० जना कृषक | - | - | |

६. पशु सेवा शाखा

| क्र. सं. | क्रियाकलाप/कार्यक्रमहरु | इकाई | परिमाण | लक्ष्य | प्रगति | प्रगति प्रतिशत | विनिजोजित बजेट |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | औषधी उपचार सेवा | कार्यक्रम सञ्चालनको चरणमा, | | | | | ४,७५,००० |
| २. | परजिवी वितरण कार्यक्रम | सञ्चालनको चरणमा, | | | | | २,००,००० |
| ३. | गाई,बाख्रा र बङ्गुर पालन तालिम | सञ्चालनको चरणमा, | | | | | २,२५,००० |
| ४. | वङ्गुरका पाठापाठी वितरण (७५% अनुदान) कार्यक्रम | माग आवेदन संकलनको लागि सूचना प्रकाशन भई कार्यन्वयनको चरणमा, | | | | | १,३५,००० |

# आमाछोदिङमो गाउँपालिका
## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रसुवा
कार्यालयको कोड : ८०३२८५०५३००

### आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८२/१२/३०

**आय**

| शीर्षक | प्रस्तावित आय | वास्तविक आय | आम्दानी(%) | मौज्दात |
|---|---|---|---|---|
| संघीय सरकार | १६,४०,६८,०००.०० | २,९९,११,४२०.०० | १८.२३ | १३,४१,५६,५८०.०० |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | ६,८८,००,०००.०० | ९१,०९,१२०.०० | १३.२४ | ५,९६,९०,८८०.०० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चालु | ८,७७,६८,०००.०० | २,०५,५२,३००.०० | २३.४२ | ६,७२,१५,७००.०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | १०,००,०००.०० | २,५०,०००.०० | २५ | ७,५०,०००.०० |
| १३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत | ६५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ६५,००,०००.०० |
| प्रदेश सरकार | ३,६९,५६,०००.०० | ६७,३९,०००.०० | १८.२३ | ३,०२,१७,०००.०० |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | ५३,२८,०००.०० | १३,३२,०००.०० | २५ | ३९,९६,०००.०० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चालु | ६३,२८,०००.०० | २०,३२,०००.०० | ३२.११ | ४२,९६,०००.०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | १,५३,००,०००.०० | ३३,७५,०००.०० | २२.०६ | १,१९,२५,०००.०० |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | १,००,००,०००.०० | ०.०० | ० | १,००,००,०००.०० |
| राजस्व बाडफाड | ७,५४,४९,०५०.०० | १,९२,४६,२१८.४४ | २५.५१ | ५,६२,०२,८३१.५६ |
| ११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर | ४,०७,८९,९४८.०० | ७२,६८,६९०.९५ | १७.८२ | ३,३५,२१,२५७.०५ |
| ११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्त:शुल्क | १,४९,१०,०५२.०० | ४९,३७,८०५.९१ | ३३.११ | ९९,७२,२४६.०९ |
| ११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | १,९७,४९,०५०.०० | ७०,३९,७२१.५८ | ३५.६५ | १,२७,०९,३२८.४२ |
| अन्तरिक श्रोत | ४,६२,५०,९५०.०० | ८,७४५.०० | ०.०२ | ४,६२,४२,२०५.०० |

**व्यय**

| शीर्षक | बार्षिक बजेट | खर्च | खर्च(%) | मौज्दात |
|---|---|---|---|---|
| चालु | १८,९७,८०,०००.०० | ३,२२,३५,८१६.४६ | १६.९८ | १५,७५,४४,१८३.५४ |
| २११११ पारिश्रमिक कर्मचारी | ९,१७,८२,०००.०० | १,९७,८५,५६४.४६ | २१.५६ | ७,१९,९६,४३५.५४ |
| २११११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी | ४६,०२,०००.०० | १०,०२,०००.०० | २१.७७ | ३६,००,०००.०० |
| २११२१ पोशाक | ८,००,०००.०० | २,७०,०००.०० | ३३.७५ | ५,३०,०००.०० |
| २११२३ औषधीउपचार खर्च | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० |
| २११३१ स्थानीय भत्ता | ६,५३,०००.०० | २२,२३०.०० | ३.४ | ६,३०,७७०.०० |
| २११३२ महंगी भत्ता | ७,६८,०००.०० | ०.०० | ० | ७,६८,०००.०० |
| २११३३ फिल्ड भत्ता | १४,९१,०००.०० | २,४४,७८९.०० | १६.४२ | १२,४६,२११.०० |
| २११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता | ८,७५,०००.०० | १,७३,५००.०० | १९.८२ | ७,०१,५००.०० |
| २११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार | ११,००,०००.०० | २,४३,०००.०० | २२.०९ | ८,५७,०००.०० |
| २११३९ अन्य भत्ता | ११,५८,०००.०० | ०.०० | ० | ११,५८,०००.०० |
| २११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता | १,२०,०००.०० | ०.०० | ० | १,२०,०००.०० |
| २१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च | १,६६,६००.०० | ०.०० | ० | १,६६,६००.०० |
| २१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष | ५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५,००,०००.०० |
| २१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च | १,३०,०००.०० | ०.०० | ० | १,३०,०००.०० |
| २२११११ पानी तथा बिजुली | ११,१०,०००.०० | ६०,४९४.०० | ५.४५ | १०,४९,५०६.०० |
| २२११२ संचार महसुल | ९,५२,०००.०० | २,४९,०३४.०० | २६.१६ | ७,०२,९६६.०० |
| २२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) | २५,५०,०००.०० | ५,११,८१४.०० | २०.०७ | २०,३८,१८६.०० |
| २२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च | २४,५०,०००.०० | ५,९२,७६४.०० | २४.१९ | १८,५७,२३६.०० |
| २२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च | ६,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ६,५०,०००.०० |
| २२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च | २३,५०,०००.०० | ९६,१३४.०० | ४.०९ | २२,५३,८६६.०० |
| २२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च | ४,००,०००.०० | ०.०० | ० | ४,००,०००.०० |



७. आर्थिक प्रशासन शाखा

CS Scanned with CamScanner

# आमाछोदिङमो गाउँपालिका
## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रसुवा
कार्यालयको कोड : ८०३२८५०५३००

### आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८२/१२/३०

**आय**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ११३१३ सम्पती कर | ६५,००,०००.०० | ८,७४५.०० | ०.१३ | ६४,९१,२५५.०० |
| ३२१२२ बैंक मौज्दात | ३,९७,५०,९५०.०० | ०.०० | ० | ३,९७,५०,९५०.०० |
| जम्मा | ३२,२७,२४,०००.०० | ५,५९,०५,३८३.४४ | १७.३२ | २६,६८,१८,६१६.५६ |

**व्यय**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| २२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री | २९,२२,०००.०० | ७,९१,६६२.०० | २७.०९ | २१,३०,३३८.०० |
| २२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च | १०,३०,०००.०० | ३,९८,७१२.०० | ३८.७१ | ६,३१,२८८.०० |
| २२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन | १,००,०००.०० | ०.०० | ० | १,००,०००.०० |
| २२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च | ५,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५,५०,०००.०० |
| २२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च | ३४,३०,०००.०० | ४,९५,०००.०० | १४.४३ | २९,३५,०००.०० |
| २२४११ सेवा र परामर्श खर्च | ९,००,०००.०० | ०.०० | ० | ९,००,०००.०० |
| २२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च | २,१०,०००.०० | ०.०० | ० | २,१०,०००.०० |
| २२४१३ करार सेवा शुल्क | १,२०,००,०००.०० | २७,३२,१८२.०० | २२.७७ | ९२,६७,८१८.०० |
| २२५११ कर्मचारी तालिम खर्च | १६,६५,०००.०० | ०.०० | ० | १६,६५,०००.०० |
| २२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च | ७,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ७,५०,०००.०० |
| २२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च | ४५,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ४५,५०,०००.०० |
| २२५२२ कार्यक्रम खर्च | ९५,५४,५००.०० | ११,५०,२७९.०० | १२.०४ | ८४,०४,२२१.०० |
| २२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च | १,४६,३४,४००.०० | १३,००,१५९.०० | -८.८८ | १,३३,३४,२४१.०० |
| २२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च | ६,२५,०००.०० | ०.०० | ० | ६,२५,०००.०० |
| २२६१२ भ्रमण खर्च | १३,९०,०००.०० | ४,०९,३००.०० | २९.४५ | ९,८०,७००.०० |
| २२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च | ५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५,००,०००.०० |
| २२६१९ अन्य भ्रमण खर्च | १०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १०,००,०००.०० |
| २२७११ विविध खर्च | २२,५२,०००.०० | १,३४,२३५.०० | ५.९६ | २१,१७,७६५.०० |
| २२७२१ सभा सञ्चालन खर्च | ५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५,००,०००.०० |
| २५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता | ६३,४१,०००.०० | ०.०० | ० | ६३,४१,०००.०० |
| २५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० |
| २५३१५ अन्य सस्था सहायता | १५,५०,०००.०० | ४,५५,०००.०० | २९.३५ | १०,९५,०००.०० |



CS Scanned with CamScanner

# आमाछोदिङमो गाउँपालिका
## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रसुवा
कार्यालयको कोड : ८०३२८५०५३००

### आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८२/१२/३०

| आय | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **व्यय** | | | | |
| | २७२११ छात्रवृत्ति | ३,५७,०००.०० | ०.०० | ० | ३,५७,०००.०० |
| | २७२१३ औषधीखरिद खर्च | ३८,४४,०००.०० | २,१६,५१०.०० | ५.६३ | ३६,२७,४९०.०० |
| | २८१४२ घरभाडा | ८,१७,५००.०० | २,५०,८५०.०० | ३०.६९ | ५,६६,६५०.०० |
| | २८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा | ३०,००,०००.०० | १,२६,३००.०० | ४.२१ | २८,७३,७००.०० |
| | २८२११ राजस्व फिर्ता | ६,००,०००.०० | ५,२४,३०४.०० | ८७.३८ | ७५,६९६.०० |
| | पूंजीगत | १३,२९,४४,०००.०० | १,१३,८५,३६८.०० | ८.५६ | १२,१५,५८,६३२.०० |
| | ३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद | २,८६,००,०००.०० | ७२,४७,६८०.०० | २५.३४ | २,१३,५२,३२०.०० |
| | ३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | ३३,२५,०००.०० | ०.०० | ० | ३३,२५,०००.०० |
| | ३११११४ जग्गा विकास कार्य | ५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५,००,०००.०० |
| | ३११२१ सवारी साधन | ५०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,००,०००.०० |
| | ३११२२ मेशिनरी तथा औजार | २४,५०,०००.०० | १३,५६,१०४.०० | ५५.३५ | १०,९३,८९६.०० |
| | ३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स | १५,००,०००.०० | ११,७०,७९३.०० | ७८.०५ | ३,२९,२०७.०० |
| | ३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च | ३,७५,०००.०० | ०.०० | ० | ३,७५,०००.०० |
| | ३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च | ८,००,०००.०० | ०.०० | ० | ८,००,०००.०० |
| | ३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च | ५८,००,०००.०० | ९,८३,६६५.०० | १६.९६ | ४८,१६,३३५.०० |
| | ३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च | ६,००,०००.०० | ०.०० | ० | ६,००,०००.०० |
| | ३११५१ सडक तथा पूल निर्माण | ३,४५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ३,४५,००,०००.०० |
| | ३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण | ६,००,०००.०० | ०.०० | ० | ६,००,०००.०० |
| | ३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण | ९७,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ९७,५०,०००.०० |
| | ३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण | ४,००,०००.०० | ०.०० | ० | ४,००,०००.०० |
| | ३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण | ७,००,०००.०० | ०.०० | ० | ७,००,०००.०० |
| | ३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण | ३,२९,१५,०००.०० | ५,७४,९२०.०० | १.७५ | ३,२३,४०,०८०.०० |



CS Scanned with CamScanner

# आमाछोदिङमो गाउँपालिका
## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रसुवा
कार्यालयको कोड : ८०३२८५०५३००

### आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८२/१२/३०

| आय | व्यय | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | ३८,७९,०००.०० | ५२,२०६.०० | १.३५ | ३८,२६,७९४.०० |
| | ३११७२ पूँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श | ७,००,०००.०० | ०.०० | ० | ७,००,०००.०० |
| | ३१४११ जग्गाप्राप्ति खर्च | ५०,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,०००.०० |
| | ३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत | ५,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५,००,०००.०० |
| | जम्मा | ३२,२७,२४,०००.०० | ४,३६,२१,१८४.४६ | १३.५१ | २७,९१,०२,८१५.५४ |



CS Scanned with CamScanner

## ८. सूचना प्रविधि शाखा

- कार्यालय बाट संचालित बिभिन्न सिस्टम र साइटको निरन्तर कामहरु।
- गाउँपालिका भित्र बिभिन्न स्थानमा रहेको CCTV क्यामेरा स्थलगत अनुगमन, समस्या निर्धारण गरी समाधान गरिएको।
- यस आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको आधिकारिक वेवसाईटमा विवरण अद्यावधिक गरिएको।
- सूचना प्रकाशन, वेवसाईट अपडेट, मेल check , वडा तथा स्वास्थ्य चौकीमा समन्वय जस्ता दैनिक भैपरि कार्य।
- सूचना प्रविधि बाहेकको अन्य कार्यालयमा भै परि आउने दैनिक कामकाजमा सहजीकरण गरेको।

## ९. प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत बेरोजगार व्यक्तिको फाराम भर्ने सम्बन्धि सूचना जारि गरिएको १-५ नं वडा सम्म
- EMIS प्रणालीमा १८५ जना बेरोजगार आवेदन दर्ता
- ५ वटा वडा भित्रका बेरोजगार व्यक्ति हरुको बिश्लेसण
- क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रममा सहभागिता

## १०.योजना तथा प्राविधिक शाखा

### क. विनियोजित योजना तथा सम्झौता विवरण

तेस्रो त्रैमासिक सम्म उपभोक्ता समितिबाट निम्न योजनाहरूमा सम्झौता भई कार्य सञ्चालनमा रहेका छन् ।

| क्र स | योजनाको नाम | योजना सचालन हुने स्थान | सम्झौता भएको मिति | कार्य सम्पन्न गर्नु पर्ने मिति | सम्झौता रकम | कार्यालयले बेहोर्ने रकम | उ.स को अध्यक्षको नाम र सम्पर्क नं | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **माघ-चैत्र मसान्त सम्म सम्झौता भएको योजनाहरु** | | | | | | | |
| ३ | सानो हाकु साझा सुविधा केन्द्र | आमाछोदिङमो-२ | २०८१।०९।२३ | २०८१।१२।२३ | ५७२१६१.८० | ५००००० | | |
| ४ | सहित स्मृति भवान निर्माण | आमाछोदिङमो-४ | २०८१।१०।२४ | २०८२।०२।१० | ५६१६३५.६६ | ५००००० | बिकास घले | |
| ५ | साविक हाकु गविस वडा न १ मा सामुदायिक भवान निर्माण | आमाछोदिङमो-१ | २०८१।१२।०८ | २०८२।०२।१० | १०४५८३९.४९ | ९५०००० | | |
| ६ | नेसिङ सामुदायिक स्वस्थ्य इकाइ निर्माण | आमाछोदिङमो-२ | २०८१।१२।१० | २०८२।०२।११ | २०००३००.१९ | १८००००० | दावा दोर्जे | |
| ७ | गुरु रिन्पोछे मुर्ति निर्माण | आमाछोदिङमो-४ | २०८१।१२।११ | २०८२।०२।२७ | ३२४८३५८.८५ | २९००००० | पासाङ छेवाङ | |
| ८ | दोपो तेम्वा फूर्पु आधारभुत आस्पताल जाने सडक निर्माण | आमाछोदिङमो-४ | २०८१।१२।११ | २०८२।०२।२६ | १६८७६२५.०७ | १५००००० | शुशिला तामाङ | |
| ९ | ग्रे मा वि भित्ता वाल निर्माण | आमाछोदिङमो-२ | २०८१।१२।११ | २०८२।०२।२५ | २८५१९६.७८ | २५००० | मिम बहादुर तामाङ | |
| १० | आरण नाली निर्माण | आमाछोदिङमो-४ | २०८१।१२।११ | २०८२।०२।२५ | २२२८७३.७१ | २००००० | लाल बहादुर बि.क. | |
| ११ | निशुल्क ब्लड व्यवस्थाको लागि नेपाल | आमाछोदिङमो गाउँपालिका | २०८१।१०।०७ | - | - | २००००० | नेपाल रेडक्रस सोसाइटी | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | रेडक्रस संग साझेदारी कार्यक्रम | | | | | | | |
| १२ | क्रटोल नाली पिसिसि ढलान | आमाछोदिङमो-२ | २०८१।१२।०७ | २०८१।०१।१० | ४४५७८९० | ४००००० | छेले तामाङ | |
| १३ | पाङलिङस्योङ खोलामा पुल निर्माण | आमाछोदिङमो-१ | २०८१।१२।१४ | २०८२।०२।२८ | ५७२५९१.५२ | ५००००० | ङावाङ दोर्जे तामाङ | |
| १४ | जगागु खानेपानी निर्माण | आमाछोदिङमो-५ | २०८१।१२।१५ | २०८२।०२।१५ | २२३७४६.९९ | २००००० | चिलिलि तामाङ | |
| १५ | गाङ नाली निर्माण तथा सडक स्तरोन्नती | आमाछोदिङमो-२ | २०८१।१२।१५ | २०८२।०२।१५ | १७६५१८०० | १६००००० | ल्हाजेन तामाङ | |
| १६ | दलित बस्ती सुधार तथा व्यवस्थापन | आमाछोदिङमो-३ | २०८१।१२।१५ | २०८२।०२।१५ | ४५६२९३.५५ | ४००००० | राजु बि क | |
| १७ | खेदो देखि गुम्बा जाने बाटो पिसिसि तथा ढलान | आमाछोदिङमो-३ | २०८१।१२।१५ | २०८२।०२।२५ | ७७९२६३ | ७००००० | जित बहादुर | |
| १८ | सारज्याम देखि गाउँ जाने बाटो पिसिसि ढलान | आमाछोदिङमो-१ | २०८१।१२।१९ | २०८२।०२।२८ | ९९३५९९ | ९००००० | सरि बहादुर तमाङ | |
| १९ | पार्वती कुण्ड प्रा. बि. सौचालय निर्माण | आमाछोदिङमो-२ | २०८१।१२।१७ | २०८२।०२।१७ | २७७९२६ | २५०००० | सलाम तमाङ | |
| २० | हाकु स्टान चर्च मर्मत तथा निर्माण | आमाछोदिङमो-१ | २०८१/१२/२० | ०८२।०२।२८ | ३८९६४४.३१ | ३५००००० | सोम बहादुर तामाङ | |
| २१ | चरी चरण खर्क सुधार | आमाछोदिङमो-३ | २०८१।०९।२१ | २०८२।०३।१० | | ४००००० | मिङमार सेनाम तमाङ | |
| २२ | ठूलो हाकु नाली निर्माण | आमाछोदिङमो-१ | | | | ४०००००/- | | भूत्तानी भएको |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २३ | थम्बुचेत प्रहारी चौकी घेराबार | आमाछोदिङमो-५ | २०८१/१२/२७ | २०८२/०२/२७ | ९०२१८२.९२/- | ८००००००/- | अन्तरे तमाङ | |

**प्रगति स्थिति:**

- अधिकांश योजना म्याद अनुसार काम भइरहेका छन् ।
- केही योजनाहरूको सम्झौता अवधि हालै शुरु भएकाले प्रारम्भिक चरणमा छन् ।

ख. ठेक्का परियोजनाहरूको प्रगति विवरण

- तेस्रो त्रैमासिक सम्म सञ्चालित ठेक्का योजनाहरूको स्थिति:

| सि.न | योजनाको नाम | सम्झौता मिति | कुल लागत (रु.) | ठेकेदारको नाम | भौतिक प्रगति (%) | वित्तीय प्रगति (%) | समाप्ति मिति | म्याद थपको अवस्था | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | पार्वतिकुण्ड बुद्ध पार्क निर्माण (गत्लाङ बुद्ध पार्क निर्माण ) | २०७८।०४।०८ गते | ३१२२९३६०।७४ | सि एम नब जानुकादेवी जे भी उत्तरगया-०२, रसुवा | ९० | ८५ | २०७९।११।३० गते | प्रथमः २०८२ असार मसान्त सम्म | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २ | रोङ्गा खोला देखि थाम्बुचेत सम्म सडक निर्माण | २०७८।१२।१३ गते | ७३०५२१५ | रसुवा छिरिङ विल्डर्स प्रा. लि. थापाथलि-११, काठमाण्डौ | - | - | २०७९।०३।१५ गते | प्रथमः २०७९।१०।३० गते सम्म<br>दोस्रोः २०८०।०३।३० गते सम्म<br>तेस्रोः २०८०।०९।३० गते सम्म | ठेक्का बिचमा अलपत्र बनाएर ठेकेदार बारम्बार म्याद थप गर्दा पनि सम्झौता बमोजिम को काम नगरेको हुदा बैक ग्यारेन्टि जफत गर्न प्रक्रिया अगाडि बडाएको तर हाल सम्म बैकको तरफ बाट जफत रकम नपठाए को |
| ३ | गोल्जुङ च्याम्दोल गत्लाङ सडक निर्माण | २०८०।११।०६ गते | ६३७९५१०।६९ | लोबेन निर्माण सेवा, धुन्चे, रसुवा | २० | ० | २०८१।०३।१५ गते | २०८२ असार मसान्त सम्म | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४ | नेसिङ देखि सानो हाकु हुदै ठुलो हाकु जोड्ने सडक निर्माण | २०८०।११।१४ गते | ६१५४६८७।१९ | के. एल. के. निर्माण सेवा, कालिका-२, रसुवा | ० | ० | २०८१।०३।१५ गते | ठेक्का रद्ध प्रक्रयामा जाने भनि कार्यापालिका बाट निर्णय गरिएको | स्थानिय विवादका कारण ठेकेदार पक्षले Excavator, टिप्फर, डिजेल ल्याई काम गर्न खोज्दा काम गर्न नदिएको र सो विवाद मिलाउन गाउँपालिका जनप्रतिनिधि र कर्मचारी हरु बारम्बार जादा समेत काम गर्ने बातावरण बनाउन नसकेको हुदा ठेक्का रद्ध गर्ने भनि |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | निर्णय गरिएको |
| ५ | दोबो तेम्बा फुर्पू ५ शैषा अस्पताल | २०८१।०२।२७ गते | ९,३१,४७९०६।२७ | वि जि कन्स्ट्रक्सन कोटेश्वर काठमाण्डौ | २० | ० | २०८३।०२।२७ गते | - | काम भई रहेको |
| ६ | सगर देखि गोदाम सम्म सडक स्तरउन्नती | २०८१।०९।२९ गते | १०३२४१५१।९५ | तेन्जि निर्माण सेवा, चिलिमे, रसुवा | ५० | ० | २०८२।०३।१५ गते | - | Site मा द्रुत गतिमा काम भई रहेको छ । |
| ७ | हाकु खानेपानी व्यवस्थापन | २०८१।१२।२७ गते | ४११५२३१।३९ | जम्बो कन्स्ट्रक्सन, हाकु, रसुवा | ० | ० | २०८२।०३।१५ गते | - | काम भई रहेको |

## ११. नक्सापास शाखा सम्बन्धित विवरणः

यस गाउँपालिकामा नक्सापास शाखा नभएको र कर्मचारीहरुको कमीले गर्दा भौतिक तथा पूर्वाधार विकाश शाखाद्वारा नै नक्सा पास तथा अभिलेखीकरणको सम्पूर्ण कामहरु थप जिम्मेवारीको रुपमा हेरीरहेको छ। यस गाउँपालिकामा चालु आ.व २०८१/८२ तेस्रो त्रैमासिक अवधि(माघ-चैत्र) सम्ममा जम्मा २ वटा घरको नक्सा पास तथा अभिलेखीकरण भएको छ।

## १२.स्वास्थ्य शाखा

**स्वास्थ्य शाख अन्तर्गत तेस्रो त्रैमासिकमा संचालन भएको कार्यक्रमहरु**

1. HPV खोप अभियान कार्यक्रम संचालन गरी सम्पन्न गरेको ।
2. भिडियो एक्स रे कार्यक्रम संचालन गरेको ।
3. नियममित मासिक बैठक संचालन गरेको ।
4. न्युनतम सेवा माप दण्ड कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
5. सरसफाई कार्यक्रम तथा अभिमुखिरकण कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
6. स्वास्थ्य चौकीहरु अन्तर्गत आमा समुह नियमित बैठक निरन्तर गरेको ।
7. नियमित कोक्रो वितरण कार्यक्रम संचालन गरेको ।
8. नियमित एम्बुलेन्स व्यवस्थापन कार्यक्रम निरन्तर संचालन गरेको ।

१३.पन्जिकरण शाखा

## व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

**व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन**

नेपाल सरकार

स्थानीय पञ्जिकाधिकारीको कार्यालय

**आमाछोदिङमो गाउँपालिका**

**जिल्ला :** रसुवा **गा.पा/न.पा. :** आमाछोदिङमो **दर्ता मिति देखि :** २०८१-०४-०१ **दर्ता मिति सम्म :** २०८१-१२-३१

| वडा नं. | जन्म | | | | मृत्यु | | | | सम्बन्ध बिच्छेद | विवाह | बसाई सरी आएको | | बसाई सरी जाने | | बेवारिसे | जम्मा |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | पुरूष | महिला | तेश्रो लिङ्ग | जम्मा | पुरूष | महिला | तेश्रो लिङ्ग | जम्मा | जम्मा | जम्मा | दर्ता संख्या | सदस्यको संख्या | दर्ता संख्या | सदस्यको संख्या | जम्मा | |
| १ | ८ | ७ | | १५ | ६ | ३ | | ९ | | १० | | | | | | ३४ |
| २ | ६ | १२ | | १८ | ४ | | | ४ | २ | १४ | | | | | | ३८ |
| ३ | ११ | १६ | | २७ | ३ | ९ | | १२ | १ | १३ | ६ | २० | | | | ५९ |
| ४ | ६ | ७ | | १३ | ९ | ७ | | १६ | | ७ | १ | ३ | | | | ३७ |
| ५ | ९ | ५ | | १४ | ७ | १० | | १७ | ४ | ६ | ५ | १३ | | | | ४६ |
| **जम्मा** | ४० | ४७ | ० | ८७ | २९ | २९ | ० | ५८ | ७ | ५० | १२ | ३६ | ० | ० | ० | २१४ |

**सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण वेभसाइटको निम्न लिंकमा गई हेर्न सकिनेछ:**

https://shorturl.at/m3y70

## १४.राज्स्व शाखा

**आमाछोदिङमो गाउँपालिका**
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय**
**गोल्जुबेसी रसुवा**
**आ.व. ०८१_०८२ को तेस्रो त्रैमासिक राजश्वको प्रगति बिबरण**

| सि.नं | गाउँपालिका र वडा कार्यालय | पौष मसान्त सम्मको आम्दानी | तेस्रो त्रैमासिकको आम्दानी | चैत्र मसान्त सम्मको आम्दानी |
|---|---|---|---|---|
| १ | गाउँपालिकाको कार्यालय | २२१५०७१.१७ | १४३२७२९.३४ | ३६४७८००.५१ |
| २ | १ नं वडा कार्यालय | ३८४०० | ४०० | ३८८००. |
| ३ | २ नं वडा कार्यालय | ९५३७७.०१ | २६०२५ | १२१४०२.०१ |
| ४ | ३ नं वडा कार्यालय | ६७३३५ | ६४०४५ | १३१३८०. |
| ५ | ४ नं वडा कार्यालय | १९१२५९.९९ | ६४९१५ | २५६१७४.९९ |
| ६ | ५ नं वडा कार्यालय | ९६१७५.७३ | ११७९१६.८२ | २१४०९२.५५ |
| | | २७०३६१९ | १७०६०३१ | ४४०९६५०.०६ |

**आमाछोदिङमो गाउँपालिका**
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रसुवा**

कार्यालयको कोड :

८०३२८५०५३००

**Revenue Activity Wise Collection**

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८१/१२/३१

| क्र.सं. | राजस्व संकेत | राजस्व शीर्षक | राजस्व सहायक क्रियाकलाप | रकम | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | ११३१४ | भुमिकर/मालपोत | भुमिकर/मालपोत | ५०.०० | |
| २ | ११३२१ | वहाल कर | घर वहाल कर | ८४,५२२.०० | |
| ३ | ११३२१ | वहाल कर | जग्गा वहाल कर | १०३.०० | |
| ४ | ११६११ | व्यवसायले भुक्तानी गर्ने | व्यवसायले भुक्तानी गर्ने | १०,०००.०० | |
| ५ | ११६९१ | अन्य कर | अन्य कर | १,०००.०० | |
| ६ | १४१५१ | सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय | सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय | २,२२,४५०.०० | |
| ७ | १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | ३००.०० | |
| ८ | १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण दस्तुर | ५,०००.०० | |
| ९ | १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | नक्सापास किताव विक्री | ५००.०० | |
| १० | १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | निवेदन दस्तुर | २००.०० | |
| ११ | १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | बोलपत्र फाराम विक्री | १५,०००.०० | |
| १२ | १४२४२ | नक्सापास दस्तुर | नक्सा प्रमाणिकरण | १२,१२९.२० | |
| १३ | १४२४३ | सिफारिश दस्तुर | अन्य सबै प्रकारको सिफारिस दस्तुर | २८,६५०.०० | |
| १४ | १४२४३ | सिफारिश दस्तुर | अन्य सिफारिश दस्तुर | १०,१६०.०० | |
| १५ | १४२४३ | सिफारिश दस्तुर | संघ/संस्था दर्ता सिफारिश दस्तुर | ४,५००.०० | |
| १६ | १४२४९ | अन्य दस्तुर | अन्य दस्तुर | १,०४,१००.०० | |
| १७ | १४२४९ | अन्य दस्तुर | कृषक समुह दर्ता तथा नविकरण | ३,५००.०० | |
| १८ | १४२४९ | अन्य दस्तुर | फर्म सूचीकृत दस्तुर | २९,०००.०० | |
| १९ | १४२५३ | व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | व्यावसाय नवीकरण दस्तुर | १,६१,२५०.०० | |
| २० | १४२५३ | व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | ३,०००.०० | |
| २१ | १४६११ | व्यवसाय कर | कवाडी कर | ७,९२,०८८.७० | |
| २२ | १४६११ | व्यवसाय कर | व्यवसाय कर - एकमुस्ट | २२,७५०.०० | |
| २३ | १५१११ | बेरूजू | बेरुजु | २५,८००.०० | |
| २४ | ३३३४३ | विज्ञापन कर | विज्ञापन कर | ५००.०० | |
| २५ | ३३३४३ | विज्ञापन कर | होर्डिङ बोर्ड | ५०.०० | |
| २६ | ३३३६६ | दहत्तर बहत्तर शुल्क | दहत्तर बहत्तर शुल्क | २०,८०,९०१.४१ | |
| | | कुल जम्मा | | ३६,१७,५०४.३१ | |

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

## १५.वडा कार्यालय तर्फको विवरण

### ❖ २ नं वडा कार्यालय

| क्र.स | सेवा प्रवाहको किसिम | गत त्रैमासिक सम्मको | यस त्रैमासिकको माघ-चैत्र मसान्त सम्म | हाल सम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नेपाली नागरिकताको सिफारिस | १३ | ७ | २० | |
| २ | नागरिकता प्रतिलिपि | १२ | ६ | १८ | |
| ३ | मापोत सिफारिस | १५ | ५ | २० | |
| ४ | नाता प्रमाणित | १५ | ६ | २१ | |
| ५ | नाबालक परिचय पत्र सिफारिस | ० | ० | ० | |
| ६ | घटना दर्ता | ३१९ | ११ | ३३० | |
| ७ | अन्य सिफारिस | १९९ | ३६ | २३५ | |

वडा भित्र सञ्चालित योजनाहरुको अवस्थाः

| क्र.स. | योजनाहरुको नाम | अवस्था | कैफियत |
|---|---|---|---|
| १ | नेसिङ सडक स्तरोन्ति | सम्पन्न भएको | |
| २ | सानो हाकु साझ सुविधा केन्द्र | सम्पन्न भएको | |
| ३ | सानो हाकु सामुदायिक भवन निर्माण | सम्झौता नभएको | |
| ४ | क्रटोल नाली पि सि सि ढलान | सम्पन्न भएको | |
| ५ | ग्रे मा वि घेरावार तथा भर्याङ निर्माण | सम्झौता नभएको | |
| ६ | गाङ सडक नाली निर्माण तथा सडक ढलान | सम्मन्न भएको | |
| ७ | सानो हाकु गोरेटो बाटो निर्माण | सम्झौता नभएको | |
| ८ | ग्रे गाउँमा सौर्य सोलार जडान | | |
| ९ | नेसिङ सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ निर्माण | निर्माणधिन | |
| १० | ग्रे मा वि भित्ता प्लम वाल निर्माण | सम्पन्न भएको | |
| ११ | पार्वति कुण्ड प्रा वि शैचालय निर्माण | निर्माणधिन | |

❖ ३ नं वडा कार्यालय

| क्र. स. | सेवा प्रवाहको किसिम | यस त्रैमासिकको (माघ-चैत्र) | हाल सम्मको विवरण (संख्यामा) | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| १. | नागरिकताको सिफारिस (नया /प्रतिलिपि) | १३ | ४३ | |
| २ | चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस | ०३ | १३ | |
| ३ | घरबाटो सिफारिस | १० | २७ | |
| ४ | नाता प्रमाणित | ०८ | २४ | |
| ५ | अङ्ग्रेजी सिफारिस | १३ | ३७ | |
| ६ | वर्गिकरण सिफारिस | ०८ | १५ | |
| ७ | घटना दर्ता | १८ | ६३ | |
| ७ | मृत्यु प्रमाणित | ०३ | ०६ | |
| ८ | मालपोत सिफारिस | ३० | ४८ | |
| ९ | अन्य सिफारिस | ५० | १७१ | |
| जम्मा | | १४३ | ४४७ | |

Scanned with CamScanner

१.आमाछोदिङमो गाउँपालिकावाट यस आ.व. मा जम्मा ०९ वटा योजनाको लागी बजेट विनियोजन भएकोमा ०७ वटा योजना सम्झौताको लागि सिफारिस गरिएको र २ वटा योजना आजको दिन सम्म सिफारिस नभएको।

२. यस वडा अर्न्तगत रहेका पशु प्राविधिकले मिति २०८१/०४/०१ गते देखि २०८१/१२/३० गते सम्म पिपिआर खोप ५०० डोज र लम्मपी स्किन दिजिज १०० डोज खोप लागाइएको।

## ❖ ४ नं वडा कार्यालय

| क्र. स. | योजना तथा कार्यक्रम | परिमाण | गत त्रैमासिक सम्मको प्रगति | यस त्रैमासिक प्रगति माघ- चैत्रमसान्त सम्मको | |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | शहित स्मृति भवन भित्तामा वाल निर्माण | १ | | सम्झौता भई कार्य सम्पन्न भएको | |
| २ | दोबो तेम्वा फुर्पु आधारभुत अस्पताल जाने सडक निर्माण | १ | | सम्झौता भएको | |
| ३ | गुरु रिन्पोर्छे मुर्ति तथा संरचाना निर्माण | १ | | सम्झौता भएको | |
| ४ | तिम्वुसिङचामना गोल्जुङ घले दरवार सम्मको पर्यटन पद मार्ग तथा सिढी निर्माण | १ | | उपभोक्ता समिति गठन भएको | |
| ५ | आरन नालप निर्माण | १ | | सम्झौता भएको | |
| ६ | गोल्जुङबेशी झोलुङगे पुलमुनि ग्याविन निर्माण | १ | | सम्झौता भएको | |
| ७ | गोल्जुङ नाली निर्माण | १ | | सम्झौता भएको | |
| ८ | गोल्जुङ तिम्वुसिङ खानेपानी निर्माण | १ | | सम्झौता भएको | |
| ९ | गुम्बवमा विजुली वत्ती व्यवस्थापन | १ | | उपभोक्ता समिति गठन भएको | |
| १० | | | | ------ | |

**वडा भित्र संचालित योजनाहरुको विवरण-**

| क्र. स. | सेवा प्रवाहको किसिम | गत त्रैमासिक सम्मको | यस त्रैमासिकको (माघ-चैत्र) | हाल सम्मको | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नागरिक्ताको सिफारिस | ७ | ५ | १२ | |
| २ | नागरिक्ता प्रतिलिपीको सिफारिस | २३ | १० | ३३ | |
| ३ | मालपोत सिफारिस | १४ | १ | १५ | |
| ४ | नाता प्रमाणित | २१ | १० | ३१ | |
| ५ | घट्ना दर्ता:- जन्म ,मृत्यु ,विवाह र वसाईसराई | २३ | १४ | ३७ | |
| ६ | घरबाटो | १४ | १ | १५ | |
| ७ | चार किल्ला | ९ | ३ | १२ | |
| ८ | नाबालक परिचय पत्र सिफारिस | १ | -- | १ | |
| ९ | अन्य साधारण सिफारिस | ११४ | ८५ | १९९ | |
| १० | | | | | |

## ❖ ५ नं वडा कार्यालय

| क्र.स | सेवाप्रवाह किसिम | हाल सम्मको संख्य | कैफियत |
|---|---|---|---|
| १ | नागरिकता सिफारिस | १८ | |
| २ | नागरिकताको प्रतिलिपी | २१ | |
| ३ | नाता प्रमाणित | ९१ | |
| ४ | घटना दर्ता | ४६ | |
| ५ | अन्य सिफारिस | ३०० | |
| ६ | नाबलक परिचय पत्र सिफारिस | ० | |

CS Scanned with CamScanner

## ७. गाउँपालिका अध्यक्ष र उपाध्यक्षको विवरण

### अध्यक्षको विवरण

**नाम : बुचुङ तामाङ**

**पद: गाउँपालिका अध्यक्ष**

**सम्पर्क नं: ९८४१८९३१७८**

**इमेल: buchung.tamang@gmail.com**

### उपाध्यक्षको विवरण

**नाम : चण्डिका तामाङ**

**पद: गाउँपालिका उपाध्यक्ष**

**सम्पर्क नं: ९८४१००८३०३**

**इमेल: chandikatmz87@gmail.com**

## ८. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको विवरण

### प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

**नाम: विकाश शर्मा रिजाल**

**पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत**

**सम्पर्क नं: ९७६६४३०६००**

**इमेल: aamachhodingmo@gmail.com**

### प्रवक्ता

**नाम: दावा गोम्बो तामाङ**

**पद: ५ नं वडाअध्यक्ष एबं प्रवक्ता**

**सम्पर्क नं: ९८४१६५७५७०**

**इमेल: aamachhodingmo05@gmail.com**

### सूचना अधिकारी

**नाम: छेवाङ दोर्जे तामाङ**

**पद: अधिकृत छैठौ (जिन्सी/योजना शाखा प्रमुख)**

**सम्पर्क नं: ९८४१६५७५७०**

**इमेल: chhewangdorje40@gmail.com**

# ९. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

**आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको ऐन,कानुन, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्डको विवरण**

| क्र.स | नाम | प्रकाशन मिति |
|---|---|---|
| १ | गाउँ कार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली, २०७४ | ०३/२०/२०८१ |
| २ | पार्वतीकुण्ड गाउँ कार्यपालिका कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४ | ०३/२०/२०८१ |
| ३ | पार्वतीकुण्ड गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७४ | ०३/२०/२०८१ |
| ४ | पार्वतीकुण्ड गाउँपालिकाको निर्णय वा आदेश वा अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि)नियमावली, २०७४ | ०३/२०/२०८१ |
| ५ | भवन तथा योजना मापदण्ड ,२०७५ | ०३/२०/२०८१ |
| ६ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका शिक्षा अन्तरिम कार्याविधि, २०७५ | ०३/२०/२०८१ |
| ७ | खानेपानी मुहान दर्ता कार्याविधि ,२०७७ | ०३/२०/२०८१ |
| ८ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका मर्मत सम्भार विशेष कोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधी, २०७५ | ०३/२०/२०८१ |
| ९ | घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ | ०३/२०/२०८१ |
| १० | गाउँपालिकाको पुर्वाधार व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| ११ | स्थानीय स्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| १२ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका को राहत वितरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| १३ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| १४ | उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि ,२०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| १५ | यान्त्रिक उपकरण सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि ,२०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| १६ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि ,२०७७ | ०३/२०/२०८१ |
| १७ | आपङगता भएका व्यक्तिको परिचय पत्र वितरण सम्बन्धी कार्यविधि ,२०७७ | ०३/२०/२०८१ |
| १८ | वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण कार्यविधि, २०७७ | ०३/२०/२०८१ |
| १९ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका जलस्रोत उपयोग कार्यविधि ,२०७७ | ०३/२०/२०८१ |
| २० | कृषक समूह गठन तथा कृषि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि ,२०७७ | ०३/२०/२०८१ |
| २१ | गाउँपलिकाको नदीजन्य पदार्थको अमानतबाट कर संकलन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २२ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली ,२०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २३ | स्थानीय स्वास्थ्य बीमा संयोजन समिति गठन तथा संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २४ | न्यायिक समिति सञ्चालन कार्यविधि ,२०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २५ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २६ | विषयगत समिति कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २७ | कवाडी सङ्कलन तथा कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| २८ | गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विध्यालयमा करार शिक्षक तथा कर्मचारी नियुक्ती सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९ | ०३/२०/२०८१ |
| २९ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका उर्जा विकास सम्बन्धी निर्देशिका ,२०७९ | ०३/२०/२०८१ |
| ३० | ज्येष्ट नागरिक परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| ३१ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि ,२०८० | ०३/२०/२०८१ |
| ३२ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका को कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०८० | ०३/२०/२०८१ |
| ३३ | आमाछोदिङमो गा.पा. सहकारी ऐन ,२०७६ | ०३/२०/२०८१ |
| ३४ | विपद व्यवस्थापन तथा आर्थिक सहायता सम्बन्धि ऐन, २०७५ | ०३/२०/२०८१ |
| ३५ | आमाछोदिङमो गाउँ पालिका को कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ३६ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका शिक्षा ऐन ,२०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ३७ | आमाछोदिङमो गाउँपालिका संघ संस्था दर्ता तथा नियमन सम्बन्धि ऐन, २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ३८ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको सहकारी संस्था अनुगमन मूल्याङ्कन तथा नियमन कार्यविधि, २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ३९ | कर्मचारी आचारसंहिता सम्बन्धी नियमावली ,२०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ४० | आमाछोदिङमो गाउँपालिका कार्यविभाजन नियमावली २०७४ (पहिलो संशोधान , २०८१) | ०३/२०/२०८१ |

ऋषिकेश अधिकारी
प्रशासकिय तथा राजस्व अधिकृत

आमाछोदिङमो गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
गोल्जुङवेशी, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल

विकाश शर्मा रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | |
|---|---|---|
| ४१ | यान्त्रिक उपकरण सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि , २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ४२ | स्थानिय बजार अनुगमन निर्देशिका ,२०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ४३ | टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ४४ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कालो सूची सम्बन्धि मापदण्ड, २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ४५ | राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्याविधि, २०८१ | ०३/२०/२०८१ |
| ४६ | आमाछोदिङमो गाउँपालिकाको कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन कार्यविधी ,२०८१ | ०५/०६/२०८१ |
| ४७ | आधारभुत अस्पताल सञ्चालन कार्यविधी , २०८१ | ०८/२८/२०८१ |
| ४८ | कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधी , २०८१ | ०८/२८/२०८१ |
| ४९ | स्थानीय सेवाको कर्मचारीको तह वृद्धि/बढुवा सम्बन्धी कार्यविधि २०८१ | ०९/०४/२०८१ |
| ५० | गाउँपालिकाको भू-उपयोग क्षेत्र वर्गिकरण मापदण्ड तथा आधार सम्बन्धी कार्यविधी , २०८१ | ०९/०४/२०८१ |
| ५१ | सार्वजनिक सेवाको मापदण्ड, २०८१ | ०९/०४/२०८१ |
| ५२ | शैक्षिक छात्रवृति वितरण कार्यविधि, २०८१ | १२/२७/२०८१ |
| ५३ | बालक्लब गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ | १२/२७/२०८१ |
| ५४ | आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ | १२/२७/२०८१ |
| ५५ | राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ | १२/२७/२०८१ |
| ५६ | एम्बुलेन्स सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ | १२/२७/२०८१ |

ऋषिकेश अधिकारी
प्रशासकिय तथा राजस्व अधिकृत

आमाछोदिङमो गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
गोल्जुङवेशी, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल

विकाश शर्मा रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आमाछोदिङमो गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
गोल्जुङवेशी, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल